

事務連絡
令和8年4月3日

都道府県薬剤師会事務（局）長 様

日本薬剤師会
総務部 総務課

**第40期代議員・補欠の代議員
関係事項等届出表のご提供及び議席順ご確認のお願い**


平素より本会会務に格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。

さて、令和8年3月31日に行われた第40期（令和8・9年度）代議員選挙・補欠の代議員選挙の結果につきましては、令和8年3月31日付日薬発第299号にて、ご案内したところでございます。

第40期代議員（補欠の代議員）の任期中における総会招集通知・資料の発送及び旅費支給手続に必要な各種情報を、本会事務局で把握するため、本通知添付の関係事項等届出表を次ページの手順によりご提供いただくとともに、併せて都道府県薬内の議席順をご確認いただきますようお願い申し上げます。

会務ご多用の折誠に恐れ入りますが、ご理解ご協力の程、お願い申し上げます。

- 期限 令和8年4月15日（水）
- 関係事項等届出表（振込先口座入力シート含む）

Excel ファイルはこちらからダウンロード可能です → 

※関係事項等届出表につきましては、一部様式を変更しております。詳細につきましては、下記3「総会資料の電子データ提供について」をご覧ください。

1 関係事項等届出表の提出について

関係事項等届出表の Excel データを本会事務局に以下の手順でお送りください。

※Excel は関係事項等届出・振込先口座の 2 シートに分かれております。必ず、2 シートの入力をお願いいたします。また、再任された代議員・補欠の代議員の方におかれましても提出をお願いいたします。

① 関係事項等届出表のデータの名前を、

【都道府県番号+都道府県薬名】+代議員（補欠）氏名 にしてください。

例：【47 沖縄県】県薬太郎

※都道府県番号は下記を参照してください。

② <https://asp.gigacc.com/user/~sa/v5n2v9vuodnidiphgjmhcja55o>

にアクセスし、関係事項等届出表の Excel データをアップロードしてください。名前を求められるので、都道府県薬名を入力してください。また、「同一ファイル名の動作」については「スキップ」を選択してください。

注：PDF ではなく、必ず Excel データでアップロードをお願いいたします。

【都道府県番号】

1	北海道	13	東京都	25	滋賀県	37	香川県
2	青森県	14	神奈川県	26	京都府	38	愛媛県
3	岩手県	15	新潟県	27	大阪府	39	高知県
4	宮城県	16	富山県	28	兵庫県	40	福岡県
5	秋田県	17	石川県	29	奈良県	41	佐賀県
6	山形県	18	福井県	30	和歌山県	42	長崎県
7	福島県	19	山梨県	31	鳥取県	43	熊本県
8	茨城県	20	長野県	32	島根県	44	大分県
9	栃木県	21	岐阜県	33	岡山県	45	宮崎県
10	群馬県	22	静岡県	34	広島県	46	鹿児島県
11	埼玉県	23	愛知県	35	山口県	47	沖縄県
12	千葉県	24	三重県	36	徳島県		

2 都道府県薬内での議席順のご確認について

下記 URL をご確認ください、都道府県薬内での議席順を変更する場合は、本会総務課 (kaiin@nichiyaku.or.jp) までご連絡よろしく申し上げます。

【参照：本会 HP】

[「第 40 期（令和 8・9 年度）代議員選挙・補欠の代議員選挙結果の告示について」](#)

※順番は Z 順となっています。変更がない場合は連絡不要です。

3 総会資料の電子データによる提供について

昨今の郵送費の高騰や資料閲覧の利便性向上の観点から、総会資料の一部については、電子データによる提供にご同意いただいた代議員の皆様に対し、電子メールにより提供させていただきたいと存じます。具体的な取扱いは以下のとおりです。

(1) 紙で発送する資料

- ・招集通知
- ・進行予定表
- ・議案書
- ・欠席者への書面議決権行使書

(2) 電子データで提供する資料

- ・開催予告
- ・議案資料（議案に付随する詳細資料）
- ・追加資料（ブロック代表質問、重要事項経過報告、総会関係規程、終了報告等）

(3) 当日配付する資料

- ・会場において、当日確定版の紙資料を一括して配付

※そのため、紙資料のプリントアウトやPC・タブレットのお持ち込みは不要です。

(4) 電子データ提供に係る同意について

上記（1）～（3）の取扱いについてご同意いただける場合は、「関係事項等届出表」の「資料の電子データ受理」の【同意する】を選択してください。なお、ご同意いただけない場合は、電子データにより提供する資料については電子メールによる提供を行わず、紙で郵送いたします。当日も会場にて紙資料を一括配付いたしますので、郵送費の節減及び事務効率化の観点から、極力ご同意くださいますようお願い申し上げます。

(5) その他

傍聴人への資料につきましては、事前に電子メールで送付し、当日は紙資料を一括して配付する取扱いとさせていただきます（傍聴申請の様式については別途ご案内します）。また、都道府県薬剤師会におかれましては、都度 JPA 文書管理ネットにてご案内し、総会終了後、確定版の紙資料を郵送にてお送りいたします。